

**KLAIPĖDOS SIMONO DACHO PROGIMNAZIJOS
DIREKTORĖS DAIVOS MAROZIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020m. kovo 2d. Nr. P36-108

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant Klaipėdos Simono Dach'o progimnazijos (toliau – progimnazija) 2019–2021 metų strateginį ir 2019 metų veiklos planą, buvo siekiama stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, taikant kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemą, kurti pozityvia emocinę aplinką, lemiančią gerą mokinių ir mokytojų savijautą progimnazijoje. Šie tikslai buvo įgyvendinami vykdant uždavinius: diegti novatoriško verslumo sampratos elementus ugdymo procese; siekti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pažangos pastovumo, teikiant mokymo(si) pagalbą; kurti saugią, palankią kūrybiškumui mokymo(si) aplinką; tobulinti visų bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.

Nuo 2018 metų pavienėse klasėse (1Σ, 2Σ, 5Σ, 6Σ) įgyvendinami Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementai. Tikslas – ugdyti novatoriškai mąstančią asmenybę, gebančią savarankiškai aktyviai veikti, kurti naujas idėjas ir jas realizuoti. 2019 m. buvo organizuotas priimamų mokinių motyvacijos vertinimas į novatoriško verslumo (Σ) klases. Novatoriško verslumo ugdymo programos integruotos į bendrąjį ugdymą, šių klasių mokiniai papildomai mokėsi pagal pasirenkamas finansinio raštingumo, kūrybiškumo ugdymo, programavimo pradžmėnų programas, užsiėmimai buvo organizuojami ir kitose edukacinėse erdvėse. Visi šių klasių mokiniai savarankiškai parengė ir pristatė projektus, dalyvavo mokomųjų bendrovių veikloje. Organizuota kūrybinė 2 dienų vasaros stovykla, kurios metu mokiniai ugdėsi lyderystės, bendradarbiavimo, kūrybiškumo kompetencijas.

Per metus sistemingai buvo vykdoma mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir pagalbos teikimo priežiūra, analizuojami mokinių akademiniai pasiekimų pokyčiai. Mokiniai mokėsi vertinti save, numatydami tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, įsivertinimo anketos lapuose vertino savo vertybines nuostatas, gebėjimus ir pastangas, kėlė savo siekius ir tikslus pusmečiui, metams. Siekti asmeninės pažangos, planuoti veiklą padėjo progimnazijos programos „Kopk į kalną“ ir „Sėkmės klubas“. Mokinių individuali pažanga buvo stebima ir vertinama remiantis prioritetinėmis mokėjimo mokyti bei socialine kompetencijomis. Pusmečių pabaigoje buvo aptariami signaliniai įvertinimai, suplanuota ir vykdoma mokymosi pagalba. Mokinių ugdymo(si) pasiekimai stebimi mokytojų kasdieninėje ugdymo veikloje, atliekant diagnostinius patikrinamuosius darbus, analizuojant Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau – NMPP) testų, nacionalinių ir tarptautinių tyrimų, konkursų rezultatus. Pasiekimų ir pažangos rezultatų analize remtasi planuojant ugdymo veiklą: metodinės grupės parengė ir vykdė savo ugdomųjų dalykų, metodinė taryba – progimnazijos mokymosi pasiekimų gerinimo planus. Informacija apie mokinių pasiekimus, jų pokyčius pateikta mokytojų tarybos, direkcijos, progimnazijos tarybos posėdžiuose, pristatyta klasių ir bendruose tėvų susirinkimuose, skelbta progimnazijos interneto svetainėje. Teikiant mokymosi pagalbą gabiesiems ir sunkumų patiriantiems mokiniams, organizuotos grupių ir pagal poreikį individualios konsultacijos, vykdyta pagalba „Vaikai vaikams“. Siekiant tenkinti įvairių gebėjimų turinčių mokinių ugdymo poreikius, buvo kaupiamas atskirų dalykų, diferencijuotų pagal pasiekimų lygius, užduočių bankas.

Progimnazijoje garantuojama aukšta mokymosi kokybė: 2019 metais labai gerais pažymiais progimnaziją baigė 65 mokiniai (13 %), gerais – 42 % 5–8 klasių mokinių; 1–4 klasių 81 mokinys (17 %) baigė labai gerai, nebuvo nepatenkinamai įvertintų mokinių. Bendras 5–8 klasių mokinių pažymių vidurkis – 7,8. 2019 m. visų dalykų, matematikos, skaitymo ir rašymo, bendrai surinktu

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2019 metų veiklos rezultatai

2019 m. užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiękti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1 Pakeisti etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius dokumentus, atsižvelgiant į teisinio reglamentavimo pasikeitimą</p>	<p>Progimnazijos dokumentų, reglamentuojančių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis pasikeitus teisės aktams</p>	<p>1. Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję progimnazijos dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti progimnazijos dokumentai suderinti su progimnazijos darbuotojų ar jų atstovais.</p> <p>2. Papildytos (pasikeitus teisės aktų reglamentavimui)</p>	<p>1.1. Visi pedagoginiai darbuotojai buvo supažindinti su pasikeitusiais mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais (pradinių klasių metodinės grupės 2019-04-23 protokolas Nr. 2, socialinių ir gamtos mokslų – 2019-05-05 protokolas Nr. 4, užsienio kalbų – 2019-05-25 protokolas Nr. 4, humanitarinių mokslų – 2019-05-13 protokolas Nr. 4, menų ir technologijų – 2019-04-30 protokolas Nr. 9, matematikos ir informacinių technologijų – 2019-05-14 protokolas Nr. 3).</p> <p>1.2. Progimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-60 patvirtinta progimnazijos darbo apmokėjimo sistema, kuri buvo suderinta su progimnazijos profesinės sąjungos atstovais, direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-53 patvirtintos atnaujintos progimnazijos darbo tvarkos taisyklės bei mokytojo pareigybės aprašymo forma.</p> <p>1.3. Pakoreguotos ir progimnazijos direktoriaus 2019-05-30 įsakymu Nr. V1-45 patvirtintos darbo sutarties, darbuotojų sutarčių papildymų pavyzdinės formos.</p> <p>1.4. Progimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-59 patvirtintos progimnazijos darbo nuotoliniu būdu taisyklės.</p> <p>2.1. Parengti ir visiems pedagogams įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo.</p>

		<p>2. Sukurtas mokinių, ugdomų pagal Sampratos elementus, įgytų kompetencijų vertinimo įrankis.</p> <p>3. Parengtos ir patvirtintos Sampratos elementų įgyvendinimo progimnazijoje gairės</p>	<p>1.3. Parengtas 1–2 ir 5–6 klasių integruotų dalykų programos projektas.</p> <p>2.1. Progimnazijos direktoriaus 2019-09-16 įsakymu Nr. V1-72 patvirtintoje novatoriško verslumo programoje bei jos 1, 2 prieduose apibrėžtas mokinių įgytų kompetencijų vertinimo įrankis, susitarta dėl mokinių projektinių darbų rengimo ir vertinimo.</p> <p>2.2. Vadovaujantis šiuo dokumentu, mokiniai kartą per pusmetį pildo įsivertinimo anketas.</p> <p>3.1. Novatoriško verslumo darbo grupėje diskutuota ir susitarta dėl Sampratos elementų gairių, kurios patvirtintos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-5</p>
--	--	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta gamtos mokslų laboratorija	Sudarytos sąlygos mokytojams progimnazijoje organizuoti mokinių tiriamąją veiklą. Mokiniai atlikdami laboratorinius darbus, įvairius tyrimus turės geresnes galimybes susieti teorines žinias su praktika
3.2. Parengtas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamam projektui „Kokybės krepšelis“ progimnazijos veiklos tobulinimo planas (2019-10-25), kuris suderintas su Nacionalinės švietimo agentūros Ugdymo turinio departamento direktoriumi (2019-12-02), Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriumi (2019-12-05) ir patvirtintas progimnazijos direktoriaus 2019-12-05 įsakymu Nr. V1-96	Progimnazijos veiklos tobulinimo plane numatytos priemonės sudarys galimybes kiekvienam mokiniui taikyti įvairius mokymosi būdus ir formas, gerinti progimnazijos mikroklimatą, stiprinti mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą pamokoje, tobulinti mokytojų profesinį meistriškumą klasės valdymo srityje
3.3. Organizuoti 14 val. mokymai dėl elektroninės pedagoginio etato sandaros ir metinės veiklos vertinimo formos diegimo (Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centro 2019-09-12 pažyma Nr. 982)	Mokymai organizuoti visų Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų direktoriams, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos organizuotų seminarų dalyviams (pedagogams), kitų šalies švietimo įstaigų vadovams. Vadovai, pedagogai supažindinti su

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Kadangi numatytos užduotys įvykdytos ir viršyti nustatyti vertinimo rodikliai, taip pat įvykdytos veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, siūlome progimnazijos direktorės Daivos Marozienės 2019 metų veiklą vertinti labai gerai

Progimnazijos tarybos pirmininkas

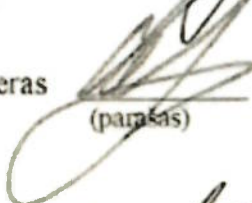

(parašas)

Rolandas Jurgaitis 2020-01-31

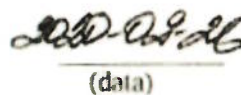
8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*vertinimas - labai gerai.
Užduotys įvykdytos ir viršytos. Nustatyti rodikliai.
Įvertinimo objektas*

Klaipėdos miesto savivaldybės meras


(parašas)

Vytautas Grubliauskas


(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. 2020 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką progimnazijos veiklą	1. Organizuoti progimnazijos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl progimnazijos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais progimnazijos finansinę veiklą	1. Progimnazijoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Progimnazijoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Progimnazijai skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Pagerinti progimnazijos mikroklimatą	Visų pedagogų savijautos vertinamas	1. Atliktos 2 apklausos dėl pedagogų savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.) 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atliktas pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra)

