

**KLAIPĖDOS SIMONO DACHO PROGIMNAZIJOS  
DIREKTORĖS DAIIVOS MAROZIENĖS  
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 m. kovo 2d. Nr. P36-108

Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Igyvendinant Klaipėdos Simono Dachso progimnazijos (toliau – progimnazija) 2019–2021 metų strateginį ir 2019 metų veiklos planą, buvo siekiama stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniais, taikant kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemą; kurti pozityvią emocinę aplinką, lemiančią gerą mokinių ir mokytojų savijautą progimnazijoje. Šie tikslai buvo įgyvendinami vykdant uždavinius: diegti novatoriško verslumo sampratos elementus ugdymo procese; siekti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pažangos pastovumo, teikiant mokymo(si) pagalbą; kurti saugią, palankią kūrybiškumui mokymo(si) aplinką; tobulinti visų bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.

Nuo 2018 metų pavienėse klasėse (1Σ, 2Σ, 5Σ, 6Σ) įgyvendinami Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementai. Tikslas – ugdyti novatoriškai mąstančią asmenybę, gebančią savarankiškai aktyviai veikti, kurti naujas idėjas ir jas realizuoti. 2019 m. buvo organizuotas priimamų mokinių motyvacijos vertinimas į novatoriško verslumo (Σ) klases. Novatoriško verslumo ugdymo programos integruotos į bendrąjį ugdymą, šių klasių mokiniai papildomai mokėsi pagal pasirenkamas finansinio raštingumo, kūrybiškumo ugdymo, programavimo pradmenų programas, užsiėmimai buvo organizuojami ir kitose edukacinėse erdvėse. Visi šių klasių mokiniai savarankiškai parengė ir pristatė projektus, dalyvavo mokomųjų bendrovių veikloje. Organizuota kūrybinė 2 dienų vasaros stovykla, kurios metu mokiniai ugdėsi lyderystės, bendradarbiavimo, kūrybiškumo kompetencijas.

Per metus sistemingai buvo vykdoma mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir pagalbos teikimo priežiūra, analizuojami mokinių akademiniai pasiekimų pokyčiai. Mokiniai mokėsi vertinti save, numatydami tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, įsivertinimo anketos lapuose vertino savo vertybines nuostatas, gebėjimus ir pastangas, kėlė savo siekius ir tikslus pusmečiui, metams. Siekti asmeninės pažangos, planuoti veiklą padėjo progimnazijos programos „Kopk į kalną“ ir „Sėkmės klubas“. Mokinių individuali pažanga buvo stebima ir vertinama remiantis prioritetinėmis mokėjimo mokyti bei socialine kompetencijomis. Pusmečių pabaigoje buvo aptariami signaliniai įvertinimai, suplanuota ir vykdoma mokymosi pagalba. Mokinių ugdymo(si) pasiekimai stebimi mokytojų kasdieninėje ugdymo veikloje, atliekant diagnostinius patikrinamuosius darbus, analizuojant Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau – NMPP) testų, nacionalinių ir tarptautinių tyrimų, konkursų rezultatus. Pasiekimų ir pažangos rezultatų analize remtasi planuojant ugdymo veiklą: metodinės grupės parengė ir vykdė savo ugdomųjų dalykų, metodinė taryba – progimnazijos mokymosi pasiekimų gerinimo planus. Informacija apie mokinių pasiekimus, jų pokyčius pateikta mokytojų tarybos, direktijos, progimnazijos tarybos posėdžiuose, pristatyta klasių ir bendruose tėvų susirinkimuose, skelbta progimnazijos interneto svetainėje. Teikiant mokymosi pagalbą gabiesiems ir sunkumų patiriantiems mokiniams, organizuotos grupių ir pagal poreikį individualios konsultacijos, vykdyta pagalba „Vaikai vaikams“. Siekiant tenkinti įvairių gebėjimų turinčių mokinių ugdymo poreikius, buvo kaupiamas atskirų dalykų, diferencijuotų pagal pasiekimų lygius, užduočių bankas.

Progimnazijoje garantuojama aukšta mokymosi kokybė: 2019 metais labai gerais pažymiais progimnaziją baigė 65 mokiniai (13 %), gerais – 42 % 5–8 klasių mokinių; 1–4 klasių 81 mokiny (17 %) baigė labai gerai, nebuvo nepatenkinamai įvertintų mokinių. Bendras 5–8 klasių mokinių pažymių vidurkis – 7,8. 2019 m. visų dalykų, matematikos, skaitymo ir rašymo, bendrai surinktų

taškų procentinis rodiklis, palyginus su 2018 metų rezultatais, pagerėjo: 4 kl. – 72,75 (2018 m. – 67,6), 6 kl. – 65,2 (2018 m. – 61,3). Visi 8 klasių mokiniai dalyvavo bandomajame eNMP matematikos ir gamtos mokslų patikrinime, pasiekimų vidurkis MTT taškais aukštesnis, nei dalyvavusių šalies aštuntokų (matematikos 515, gamtos mokslų – 508 MTT taškai).

Progimnazijos ugdytiniai 2019 metais pasiekė gerų rezultatų dalykinėse olimpiadose ir konkursuose: Klaipėdos miesto dalykinėse olimpiadose iškovojo septynias I, penkias II, vieną III vietą; dalykiniuose konkursuose penkias I, tris II, keturias III vietas; meniniuose, kūrybiniuose konkursuose septynias I, dvi II, keturias III vietas; Klaipėdos miesto sportinėse varžybose „Mero taurė“ – po dvi I ir II vietas. Siekiant paskatinti už puikius rezultatus įvairiose veiklos srityse, mokiniai apdovanoti padėkos raštais, Mokinių lyderių klubo organizuotų rinkimų nugalėtojai – tradicinėmis progimnazijos „Padėkos pėdutėmis“.

Progimnazija toliau diegė Patyčių ir smurto prevencijos Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemą, nuolat buvo vykdoma klasių mikroklimato stebėseną naudojant „Termometro“ metodą; buvo teikiama psichologinė, socialinė, specialioji, informacinė pagalba mokiniams. Vaiko gerovės komisija pagal poreikį sprendė mokinių ugdymo(si), elgesio problemas, parengė ir vykdė pagalbos rekomendacijas. Organizuoti grupiniai užsiėmimai sėkmingai penktokų adaptacijai, klasių mikroklimato gerinimui, sunkiai besiadaptuojantiems mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (1–8 kl.), adaptaciniai užsiėmimai pirmųjų klasių mokiniams „Linksmosios stotelės“ pagal įvairias socialinių įgūdžių programas („Tiltai“, „Įveikime kartu“, „Gyvai“ ir kt.). Atliktas pirmokų, penktokų ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas, rezultatai aptarti direktijos posėdžiuose ir nustatytos veiklos tobulinimo rekomendacijos. Progimnazijos darbuotojams organizuoti mokymai „Krizės įveika asmeniniame gyvenime ir bendruomenėje: pagalba sau ir kitam“. Visi progimnazijos mokiniai mokėsi pagal pasirinktą vieną iš 35 mokytojų parengtų patyriminio ugdymo programų, rašė motyvacinius laiškus, dalyvavo praktinėse veiklose, atliko įvairius tiriamuosius darbus, pristatė savo ugdymo(si) veiklų rezultatus.

Ugdant mokinių pilietiškumą, atsakomybę, bendruomeniškumą, buvo organizuoti visi numatyti tradiciniai progimnazijos renginiai: kartu su kaimyninėmis institucijomis organizuota tradicinė kaimynų bendruomenės „Šventė Puodžių gatvėje“, progimnazijoje organizuotos akcijos, parodos, renginiai. Progimnazijos bendruomenė toliau sistemingai vykdė ekologinę veiklą ir Tarptautinėje gamtosauginių mokyklų programoje 13 kartą iškovojo Žaliąją vėliavą. Mokinių ir mokytojų komandos dalyvavo ES struktūrinių fondų remiamuose, nacionaliniuose bei kituose ilgalaikiuose ugdymo tobulinimo projektuose, tenkinančiuose ugdymo(si), saviraiškos poreikius, skatinančiuose ugdymo inovacijų diegimą: gamtosauginių mokyklų programa (GMP), tarptautiniai projektai „Mažiau šiukšlių“, Baltijos jūros projektas; tarptautinis projektas „Team Dream“, skirtas jaunų žmonių lyderystės ugdymui; Erasmus+ mokslo projektas „OFF-BOOK. Objective: Foster theatrical perFormance to comBat discrimination in schOOls & tacKle early leaving“ (Diskriminacijos mažinimas mokyklose teatro užsiėmimais).

2019 m. atlikti visi numatyti ugdymo(si) aplinkų gerinimo darbai: modernizuotas, pritaikytas mokinių poilsio ir ugdymo(si) poreikiams vidinis mokyklos „Parkur“ kiemelis, įrengta gamtamokslinė laboratorija, suremontuoti koridoriai, mokytojų kambarys, įsigyta naujų baldų, kompiuterių, demonstracinės technikos mokomiesiems kabinetams

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai 2019 metų veiklos rezultatai**

2019 m. užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1 Pakeisti etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius dokumentus, atsižvelgiant į teisinio reglamentavimo pasikeitimą</p>	<p>Progimnazijos dokumentų, reglamentuojančių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis pasikeitus teisės aktams</p>	<p>1. Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję progimnazijos dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti progimnazijos dokumentai suderinti su progimnazijos darbuotojų ar jų atstovais.</p> <p>2. Papildytos (pasikeitus teisės aktų reglamentavimui)</p>	<p>1.1. Visi pedagoginiai darbuotojai buvo supažindinti su pasikeitusiais mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais (pradinių klasių metodinės grupės 2019-04-23 protokolas Nr. 2, socialinių ir gamtos mokslų – 2019-05-05 protokolas Nr. 4, užsienio kalbų – 2019-05-25 protokolas Nr. 4, humanitarinių mokslų – 2019-05-13 protokolas Nr. 4, menų ir technologijų – 2019-04-30 protokolas Nr. 9, matematikos ir informacinių technologijų – 2019-05-14 protokolas Nr. 3 ).</p> <p>1.2. Progimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-60 patvirtinta progimnazijos darbo apmokėjimo sistema, kuri buvo suderinta su progimnazijos profesinės sąjungos atstovais, direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-53 patvirtintos atnaujintos progimnazijos darbo tvarkos taisyklės bei mokytojo pareigybės aprašymo forma.</p> <p>1.3. Pakoreguotos ir progimnazijos direktoriaus 2019-05-30 įsakymu Nr. V1-45 patvirtintos darbo sutarties, darbuotojų sutarčių papildymų pavyzdinės formos.</p> <p>1.4. Progimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-59 patvirtintos progimnazijos darbo nuotoliniu būdu taisyklės.</p> <p>2.1. Parengti ir visiems pedagogams įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo.</p>



		ir pasirašytos mokytojų darbo sutartys	2.2. Iki 2019-08-31 su visais pedagogais pasirašytos atnaujintos darbo sutartys
1.2. Sukurti pedagogų metinės veiklos vertinimo, siejamo su Modeliu, organizavimo tvarką	Sudaryta galimybė organizuoti planingą ir giluminį pedagogų metinės veiklos vertinimą, atsižvelgus į konkrečiam etatui priskirtų valandų panaudojimo rezultatus	<p>1. Parengta ir patvirtinta nauja pedagogų metinės veiklos aprašo forma.</p> <p>2. Su pedagogais susitarta dėl vadovo ir pedagogo metinio pokalbio organizavimo būdų, formų ir krypčių.</p> <p>3. Įvertintas ir pakoreguotas pedagogų veiklų bendruomenei ir joms skiriamų valandų tikslingumas.</p> <p>4. Parengta ir įdiegta elektroninė pedagoginio etato sandaros forma.</p> <p>5. Progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Pedagogų metinės veiklos vertinimo organizavimo tvarka</p>	<p>1.1. Progimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-57 buvo patvirtinta pedagogų metinės veiklos aprašo forma, kuri buvo pristatyta ir aptarta direkcijos posėdyje.</p> <p>2.1. Iki 2019-06-10 kiekvienam pedagogui pateikti mokslo metų kontaktinių, nekontaktinių valandų ir veiklų bendruomenei atlikti skirtų valandų projektai.</p> <p>2.2. Iki 2019-07-01 metinio pokalbio metu su kiekvienu mokytoju asmeniškai buvo aptartas kitų metų atitinkamo pokalbio organizavimo būdas, kryptys ir formos.</p> <p>3.1. Bendrame metodinės tarybos bei profesinės sąjungos posėdyje (2019-05-29 protokolas Nr. 3) susitarta dėl progimnazijos mokytojams privalomų ir sulygstamų veiklų, skirtų profesiniam tobulėjimui, ir dėl veiklų bendruomenei sąrašo bei šioms veikloms skirtų valandų.</p> <p>4.1. Iki 2019-05-01 parengta ir įdiegta elektroninė pedagoginio etato sandaros forma, patvirtinta direktoriaus 2019-05-30 įsakymu Nr. V1-45.</p> <p>5.1. Progimnazijos vadovo parengta ir 2019-05-30 įsakymu Nr. V1-45 patvirtinta Pedagogų metinės veiklos vertinimo organizavimo tvarka</p>
1.3. Sukurti novatoriško verslumo ugdymo sampratos (toliau – Sampratos) elementų įgyvendinimo progimnazijoje gaires	Progimnazijoje susitarta dėl Sampratos elementų integravimo į formalųjį ir neformalųjį ugdymo turinį	1. Sudaryta Sampratos elementų taikymo 1–3, 5–7 klasėse programa.	<p>1.1. Parengta ir progimnazijos direktoriaus 2019-09-16 įsakymu Nr. V1-72 patvirtinta novatoriško verslumo programa 1–8 klasėms.</p> <p>1.2. Kiekvienai novatoriško verslumo klasei pasiūlyta po du modulius ir vieną neformaliojo švietimo programą.</p>

		<p>2. Sukurtas mokinių, ugdomų pagal Sampratos elementus, įgytų kompetencijų vertinimo įrankis.</p> <p>3. Parengtos ir patvirtintos Sampratos elementų įgyvendinimo progimnazijoje gairės</p>	<p>1.3. Parengtas 1–2 ir 5–6 klasių integruotų dalykų programos projektas.</p> <p>2.1. Progimnazijos direktoriaus 2019-09-16 įsakymu Nr. V1-72 patvirtintoje novatoriško verslumo programoje bei jos 1, 2 prieduose apibrėžtas mokinių įgytų kompetencijų vertinimo įrankis, susitarta dėl mokinių projektinių darbų rengimo ir vertinimo.</p> <p>2.2. Vadovaujantis šiuo dokumentu, mokiniai kartą per pusmetį pildo įsivertinimo anketas.</p> <p>3.1. Novatoriško verslumo darbo grupėje diskutuota ir susitarta dėl Sampratos elementų gairių, kurios patvirtintos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V1-5</p>
--	--	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta gamtos mokslų laboratorija	Sudarytos sąlygos mokytojams progimnazijoje organizuoti mokinių tiriamąją veiklą. Mokiniai atlikdami laboratorinius darbus, įvairius tyrimus turės geresnes galimybes susieti teorines žinias su praktika
3.2. Parengtas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamam projektui „Kokybės krepšelis“ progimnazijos veiklos tobulinimo planas (2019-10-25), kuris suderintas su Nacionalinės švietimo agentūros Ugdymo turinio departamento direktoriumi (2019-12-02), Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriumi (2019-12-05) ir patvirtintas progimnazijos direktoriaus 2019-12-05 įsakymu Nr. V1-96	Progimnazijos veiklos tobulinimo plane numatytos priemonės sudarys galimybes kiekvienam mokiniui taikyti įvairius mokymosi būdus ir formas, gerinti progimnazijos mikroklimatą, stiprinti mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą pamokoje, tobulinti mokytojų profesinį meistriškumą klasės valdymo srityje
3.3. Organizuoti 14 val. mokymai dėl elektroninės pedagoginio etato sandaros ir metinės veiklos vertinimo formos diegimo (Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centro 2019-09-12 pažyma Nr. 982)	Mokymai organizuoti visų Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų direktoriams, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos organizuotų seminarų dalyviams (pedagogams), kitų šalies švietimo įstaigų vadovams. Vadovai, pedagogai supažindinti su

	elektronine pedagoginio etato sandaros ir metinės veiklos vertinimo forma. Jie išmokyti etato sandaros dalį ar metinės veiklos vertinimą pildyti elektroniniu būdu. Šie mokymai sudaro galimybes mokyklose efektyviau ir kokybiškiau skirstyti mokytojų darbo krūvius, organizuoti pedagogų metinių veiklų įsivertinimus bei tikslingiau panaudoti lėšas
3.4. Vykdyta mokinių patyriminio ugdymo organizavimo progimnazijoje sklaida šalies švietimo įstaigų pedagogams, švietimo lyderių klubų nariams ( <a href="https://www.15min.lt/naujiena/aktualu/svietimas/patirtinis-mokymas-pamokos-gali-tapti-didziaisiais-nuotykliais-233-1224112">https://www.15min.lt/naujiena/aktualu/svietimas/patirtinis-mokymas-pamokos-gali-tapti-didziaisiais-nuotykliais-233-1224112</a> )	Konsultuoti Šilutės „Žibų“ pradinės mokyklos, Vilkyčių, Šilutės rajono Žemaičių Naumiesčio, Juknaičių, Tauragės, Jurbarko pagrindinių mokyklų mokytojai, Kretingos miesto ir rajono mokyklų vadovai bei Telšių švietimo lyderių klubo nariai mokinių patyriminio ugdymo organizavimo klausimais, remiantis progimnazijoje vykdomo mokinių patyriminio ugdymo patirtimi. Dalinimasis su kitų mokyklų vadovais ir mokytojais sukaupta pozityviaja patirtimi sudaro galimybes puoselėti kolegialaus dalinimosi kultūrą, reprezentuoti progimnaziją, populiarinti patyriminio mokymo(si) privalumus, motyvuoti progimnazijos pedagogus labiau pasitikėti savo jėgomis ir didinti savo profesinį meistriškumą

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/> □
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/> □
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> □

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tobulinti asmeninio veiksmingumo kompetenciją: pasitikėjimą savimi ir atvirumą, pagarbą sau ir kitiems, kūrybingumą, pozityvumą, orientaciją į tikslus bei streso valdymą
--

Direktorė

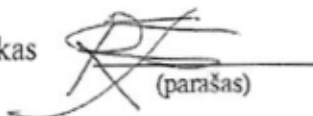


Daiva Marozienė 2020-01-15

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Kadangi numatytos užduotys įvykdytos ir viršyti nustatyti vertinimo rodikliai, taip pat įvykdytos veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, siūlome progimnazijos direktorės Daivos Marozienės 2019 metų veiklą vertinti labai gerai.

Progimnazijos tarybos pirmininkas

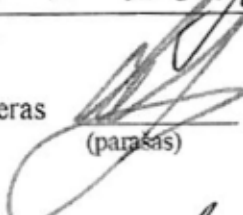
  
(parašas)

Rolandas Jurgaitis 2020-01-31

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinimas - labai gerai.

Užduotys įvykdytos ir viršytos. Nustatyta 20 proc. leisti besijungti.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

  
(parašas)

Vytautas Grubliauskas

2020-01-26  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. 2020 metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką progimnazijos veiklą	1. Organizuoti progimnazijos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl progimnazijos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais progimnazijos finansinę veiklą	1. Progimnazijoje nenustatyta pažeidimų.  2.1. Progimnazijoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Progimnazijai skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Pagerinti progimnazijos mikroklimatą	Visų pedagogų savijautos vertinamas	1. Atliktos 2 apklausos dėl pedagogų savijautos įstaigoje ( kovo mėn. ir lapkričio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra).

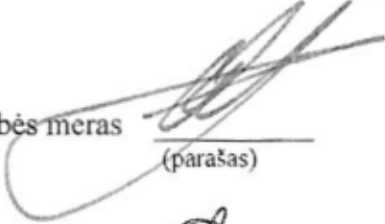
		3. Ne mažiau kaip 60 % pedagogų dalyvauja priimant sprendimus progimnazijos veiklos klausimais
9.3. Įgyvendinti progimnazijos veiklos tobulinimo planą pagal Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektą „Kokybės krepšelis“ (toliau – projektas „Kokybės krepšelis“)	Projekto „Kokybės krepšelis“ priemonių 2020 metams įgyvendinimas laiduoja progimnazijos veiklos tobulinimą	85 proc. įgyvendintos progimnazijos veiklos tobulinimo plane 2020 metams suplanuotos priemonės, susijusios su mokinių ugdomosios veiklos ir pedagogų kvalifikacijos gerinimu, mokymo(si) aplinkos ir priemonių modernizavimu

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Dėl nepakankamo finansavimo tikrinančiųjų institucijų nustatyti pažeidimai gali būti pašalinti tik iš dalies
10.2. Dėl objektyvių priežasčių (nedarbingumas, streikai, atostogos ir panašiai) tyrime gali dalyvauti ne visi progimnazijos pedagogai
10.3. Dėl užsitęsusių viešųjų pirkimų procedūrų gali būti atlikta tik dalis suplanuotų aplinkų atnaujinimo ir turtinimo darbų

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

  
(parašas)

Vytautas Grubliauskas

  
(data)

Susipažinau  
Direktorė

  
(parašas)

Daiva Marozienė

  
(data)